

**ZAPYTANIE OFERTOWE w sprawie**  
**udostępnienia SALI KONFERENCYJNEJ Z USŁUGĄ CATERINGOWĄ**  
**w ramach programu „Inkubator Innowacyjności+”**

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Centrum Transferu Technologii Politechniki Łódzkiej Sp. z o. o.

ul. Ks. Skorupki 6/8, 90-924 Łódź

NIP 727-27-48-041

REGON 100710721

tel.: 42 631 28 40

e-mail: [biuro@ctt-lodz.pl](mailto:biuro@ctt-lodz.pl)

[www.ctt-lodz.pl](http://www.ctt-lodz.pl)

**2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest udostępnienie sali konferencyjnej wraz z zapewnieniem usługi cateringowej w celu organizacji spotkań KIS Technology Open Day w ramach programu „Inkubator Innowacyjności+”.

**Termin:** 1 dzień (28.11.2017 r.) w godz. 8:00 – 15:00

**Standard sali:** sala konferencyjna z miejscami do siedzenia dla od 40 do 60 uczestników, w układzie teatralnym, z miejscem dla prelegentów umożliwiającym podłączenie laptopa. Wykonawca zapewni w sali ekran i projektor oraz nagłośnienie wraz z obsługą techniczną w tym zakresie. Ponadto przed salą wykonawca zapewni miejsce na punkt rejestracyjny dla uczestników, wolną przestrzeń (typu: hall, foyer, restauracja) umożliwiającą zorganizowanie przestrzeni networkingowej oraz szatnię.

**Catering:** Catering wraz z obsługą serwisową dla od 40 do 60 osób, w którego skład będzie wchodzić stała przerwa kawowa (od 9:00 do 15:00, uzupełniana w miarę potrzeb) obejmująca:

- kawa i herbata oraz dodatki (cytryna, cukier, mleko/śmietanka do kawy, itp.),
- woda gazowana i niegazowana,
- ciasteczka kruche, babeczki bankietowe, itp.,
- zastawa wielorazowa.

**3. OSZACOWANIE KOSZTÓW I WALUTA:**

Wykonawca określa cenę dla przedmiotu zamówienia w przeliczeniu na jeden dzień świadczenia usługi, podając ją w kwocie brutto (z podatkiem VAT) oraz netto (bez podatku VAT).

#### 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca posiada odpowiednie zaplecze techniczne umożliwiające zrealizowanie usługi.

#### 5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wymagania podstawowe:

1. oferta powinna być przygotowana wg wzoru **FORMULARZA OFERTY (Załącznik nr 1)**,
2. oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
3. podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną,
4. wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania,
5. wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, nie jest dopuszczalne składanie ofert częściowych.

Oferta powinna być sporządzona:

1. w języku polskim,
2. każda poprawka w ofercie musi być skreślona i parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty wraz z datą,
3. oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestników postępowania.

Kompletna oferta musi zawierać:

1. wycenę przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 1**),
2. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (**Załącznik nr 2**),
3. opis/zdjęcia oferowanego miejsca wraz ze wskazaniem jego lokalizacji.

#### 6. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę wraz z oświadczeniami (skan) należy przesłać na adres [a.gunerka@ctt-lodz.pl](mailto:a.gunerka@ctt-lodz.pl) w terminie **do dnia 3 października 2017 r. do godziny 16:00.**

#### 7. KONTAKT Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Wszelkie pytania dotyczące przedmiotu Zamówienia oraz kwestii formalnych związanych ze złożeniem ofert należy kierować na adres e-mail [a.gunerka@ctt-lodz.pl](mailto:a.gunerka@ctt-lodz.pl).

## 8. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które nie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
2. O wyborze oferty będzie decydować kryterium ceny netto (100%) za wykonanie przedmiotu zamówienia.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz ich uzupełnienia.

## 9. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

## 10. UWAGI

Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych. Centrum Transferu Technologii Politechniki Łódzkiej Sp. z o. o. zastrzega sobie możliwość nie podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

## 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych;