

**ZAPYTANIE OFERTOWE w sprawie utrzymania, rozwoju i wsparcia technicznego aplikacji internetowej pn. „INNOWACJEdlaBIZNESU – elektroniczna platforma współpracy naukowców i przedsiębiorców” finansowanej w ramach programu „Inkubator Innowacyjności+”**

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Centrum Transferu Technologii Politechniki Łódzkiej Sp. z o.o.

Ul. Ks. Skorupki 6/8, 90-924 Łódź

NIP 727-27-48-041

REGON 100710721

Tel. 42 631 28 40

e-mail [biuro@ctt-lodz.pl](mailto:biuro@ctt-lodz.pl)

[www.ctt-lodz.pl](http://www.ctt-lodz.pl)

**2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa utrzymania, rozwoju i wsparcia technicznego aplikacji internetowej pn. „INNOWACJEdlaBIZNESU – elektroniczna platforma współpracy naukowców i przedsiębiorców” finansowanej w ramach programu „Inkubator Innowacyjności+”

**3. SPECYFIKACJA WYMAGAŃ DOT. USŁUGI**

W okresie realizacji projektu (od dnia zawarcia umowy do dnia 31.01.2019) oczekuje się od Wykonawcy:

1. Zapewnienia dostępu do domeny internetowej z zapewnieniem możliwości utrzymania domeny po tym terminie przez Zamawiającego.
2. Hostingu aplikacji innowacjedlabiznesu na serwerze Wykonawcy.
3. Zdalnego udostępnienia i utrzymania serwera, na którym umieszczona jest aplikacja innowacjedlabiznesu.
4. Gwarancji prawidłowego funkcjonowania aplikacji internetowej innowacjedlabiznesu, w tym w ramach gwarancji:
  - 4.1. Zapewnienie wsparcia technicznego w rozumieniu specyfikacji aplikacji, czyli:
    - 4.1.1. analizy problemów zgłoszonych przez użytkowników aplikacji,
    - 4.1.2. asysty przy rozwiązywaniu zaistniałych problemów,
    - 4.1.3. asysty przy określaniu przyczyn usterek, błędów lub awarii aplikacji i identyfikacji elementu aplikacji, który jest tego przyczyną,
    - 4.1.4. usunięcia zdefiniowanych przyczyn usterek i błędów,
    - 4.1.5. asysty przy usuwaniu przyczyn awarii,
    - 4.1.6. naprawy usterek i błędów,
    - 4.1.7. usunięcia skutków usterek i błędów,
    - 4.1.8. asysty przy usuwaniu skutków awarii,

- 4.1.9. dostarczania, instalacji i konfiguracji uaktualnień i nowych wersji aplikacji lub jej komponentów w przypadku wprowadzania zmian;
- 4.2. Zapewnienia asysty, w ramach której Wykonawca zapewni wsparcie w postaci konsultacji telefonicznych i e-mailowych dotyczących aplikacji.
- 4.3. czas reakcji wsparcia technicznego na otrzymane zgłoszenie nie może być dłuższy niż 24 godziny (brak potwierdzenia we wskazanym czasie oznacza automatyczne rozpoczęcie biegu terminu skutecznej naprawy). Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia przystąpi do jego analizy i podejmie działania zmierzające do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości w działaniu aplikacji;
- 4.4. czas skutecznej naprawy błędu to 48 godzin od momentu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia;

#### **4. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin świadczenia usług od dnia zawarcia umowy do dnia 31.01.2019.
2. Miejsce wykonania zlecenia: w siedzibie Wykonawcy.

#### **5. OSZACOWANIE KOSZTÓW I WALUTA:**

Oszacowania kosztów proszę dokonać w przeliczeniu na jeden miesiąc świadczenia usługi (w wartości netto i brutto). Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia to złoty polski (PLN).

#### **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca:

1. Posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie w utrzymywaniu internetowych aplikacji bazodanowych (doświadczenie oceniane będzie w tym przypadku poprzez ocenę liczby i rodzaju usług utrzymania internetowych aplikacji bazodanowych świadczonych przez Wykonawcę w ostatnich 3 latach),
2. Posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania przedmiotu Zamówienia,
3. Posiada odpowiednie zaplecze techniczne umożliwiające zrealizowanie usługi.

Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie opisu doświadczenia stanowiącego załącznik do oferty.

#### **7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Wymagania podstawowe:

1. oferta powinna być przygotowana wg wzoru **FORMULARZA OFERTY (Załącznik nr 1)**,
2. oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
3. podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną,

4. wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania,
5. wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta powinna być sporządzona:

1. w języku polskim,
2. każda poprawka w ofercie musi być skreślona i parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty wraz z datą,
3. oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Kompletna oferta musi zawierać:

1. wycenę przedmiotu zamówienia, (**Załącznik nr 1**),
2. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (**Załącznik nr 2**),
3. opis doświadczenia zakresie wskazanym w punkcie 6 Zapytania ofertowego wraz z oświadczeniem Wykonawcy, że posiada odpowiednie zaplecze techniczne umożliwiające zrealizowanie usługi.

## **8. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY**

Ofertę wraz z oświadczeniami (skan) należy przesłać na adres [biuro@ctt-lodz.pl](mailto:biuro@ctt-lodz.pl) w terminie **do dnia 21 kwietnia 2017 r. do godziny 16:00.**

## **9. KONTAKT Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI**

Wszelkie pytania dotyczące przedmiotu Zamówienia oraz kwestii formalnych związanych ze złożeniem ofert należy kierować na adres e-mail [biuro@ctt-lodz.pl](mailto:biuro@ctt-lodz.pl)

## **10. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które nie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
2. O wyborze oferty będzie decydować łącznie kryterium ceny netto (70%) za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz doświadczenie Wykonawcy (30%).

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz ich uzupełnienia.

## **11. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

## 12. UWAGI

Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych. Centrum Transferu Technologii Politechniki Łódzkiej Sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość nie podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

## 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych;